

## SERVIZO DE CONSULTORÍA ESTATÍSTICA

O Servizo de Consultoría Estadística nace co apoio dunha axuda económica da Xunta de Galicia, a través da convocatoria para Grupos de Referencia Competitiva. O grupo Modelos de optimización, decisión, estatística e aplicacións (GI-1914) estableceu como prioridade para a súa consolidación como estrutura de investigación de excelencia, unha reorganización das actividades do grupo en tres unidades atendendo ás características da actividade investigadora interdisciplinar levada a cabo polos seus membros. A axuda económica recibida tense invertido, actualmente, na contratación de un técnico coordinador do Servizo de Consultoría Estadística.

O Servizo de Consultoría Estadística conta cun Director, debido a que ocupa o investigador principal do grupo de investigación (neste caso, Wenceslao González Manteiga). Baixo a súa dirección créanse dúas unidades de Asesoramento Estatístico dirixidas cada unha delas por un Director Técnico. Unha será a Unidade de Enxeñería Estadística I, centrada fundamentalmente no asesoramento de temas de turismo, finanzas e medio ambiente, así como no campo de ciencias da vida e a saúde, outra Unidade de Enxeñería Estadística II, que realizará ou asesoramento no campo da estatística animal, deseño de experimentos e problemas de transporte ou loxística. Os directores técnicos das unidades son o Profesor Manuel Febrero Bande para a primeira unidade e para a segunda o profesor Luís Alberto Ramil Novo.

## ESQUEMA DE FUNCIONAMENTO DO SERVIZO DE CONSULTORÍA ESTATÍSTICA

### Proceso para atender unha solicitude.

1. O solicitante realiza unha petición a través dunha chamada telefónica ao [+34-881813378](tel:+34881813378) ou un correo electrónico a [mariajose.ginzo@usc.es](mailto:mariajose.ginzo@usc.es), no que facilita os seus datos de contacto e unha breve descrición da petición.
2. A partir da solicitude, a técnico elaborará unha breve memoria da proposta. Se fose necesario, contactaría co solicitante para ampliar información. Esta proposta envíase ao Director do servizo. PRAZO: 3 días.
3. O Director, ou director/es técnico/s en quen delegue, valora a proposta. PRAZO: 3 días.
  - a. Se considera que non procede atendela, comunícallo ao técnico, que se pon en contacto co solicitante para informalo de que a súa solicitude non será atendida.
  - b. Noutro caso, a proposta envíase a tódolos membros do departamento.
4. Os interesados presentarán a súa proposta ao director. PRAZO: 1 semana.
  - a. Se só hai un investigador ou un grupo interesado en realizar o traballo, os técnicos convocan unha reunión co solicitante para tratar con máis detalle a proposta. Os técnicos elaborarán unha memoria para o convenio.

- b. No caso de que houberse máis dun investigador ou dun grupo interesados, a Comisión Científica do servizo reunirse e tratará de que saia unha única proposta.

## TIPOS DE ASESORAMENTO

A través do Servizo de Consultoría Estatística pódense establecer dous tipos de asesoramento: asesoramento metodolóxico puntual e asesoramento de análise asistido.

- Por **asesoramento metodolóxico puntual** enténdese que o Servizo responde a consulta plantexada polo investigador ou solicitante (asesoramento sobre o deseño de estudo, a metodoloxía estatística a aplicar e interpretación dos resultados) pero sen realizarlle o traballo que implique. Por iso este tipo de asesoramento está indicado para aqueles investigadores que coñecen o método estatístico, a linguaxe e o software relacionados co seu problema e que teñen algunha dificultade por resolver (de método, de linguaxe ou ben de software). En caso de que o asesoramento non implique un informe de resultados o servizo prestado será gratuíto, en caso contrario aplicaranse as tarifas do apartado seguinte.
- Por **asesoramento de análise asistido** enténdese que o Servizo realiza todo o traballo que implique a consulta plantexada polo investigador ou solicitante, coa elaboración do correspondente informe.

## TARIFAS

Fixáronse o establecemento dunhas tarifas polos servizos de asesoramento estatístico que foron aprobadas polos órganos de Goberno da USC e varían segundo o tipo de asesoramento estatístico requirido e da Institución orixe da consulta.

	USC	Outra Universidade ou Institución Pública	Privada
Asesoramento metodolóxico puntual	30 €/hora	40 €/hora	80 €/hora
Asesoramento análise asistida	50 €/hora	60 €/hora	120 €/hora
Asesoramiento análisis asistido Internacional	40 €/hora	50 €/hora	90 €/hora

\*Os prezos non inclúen os costes indirectos (o 16% para a Universidade) e o I.V.A.(21%)

\*En caso de asesoramento presencial, abonaríanse os correspondentes gastos por dietas e desprazamentos (non incluídos nos prezos anteriores).

A elaboración dun presuposto non terá ningún coste. Por outro lado, nos casos de proxectos e convenios de gran magnitude, onde se necesiten especificar detalles do análise, a elaboración do presuposto comportará o pago dun mínimo de 5 horas.