

SERVICIO DE CONSULTORÍA ESTADÍSTICA

El Servicio de Consultoría Estadística nace con el apoyo de una ayuda económica de la Xunta de Galicia, a través de la convocatoria para Grupos de Referencia Competitiva. El grupo Modelos de optimización, decisión, estadística y aplicaciones (GI-1914) estableció como prioridad para su consolidación como estructura de investigación de excelencia, una reorganización de las actividades del grupo en tres unidades atendiendo a las características de la actividad investigadora interdisciplinar llevada a cabo por sus miembros. La ayuda económica recibida se tiene invertido, actualmente, en la contratación de un técnico coordinador del Servicio de Consultoría.

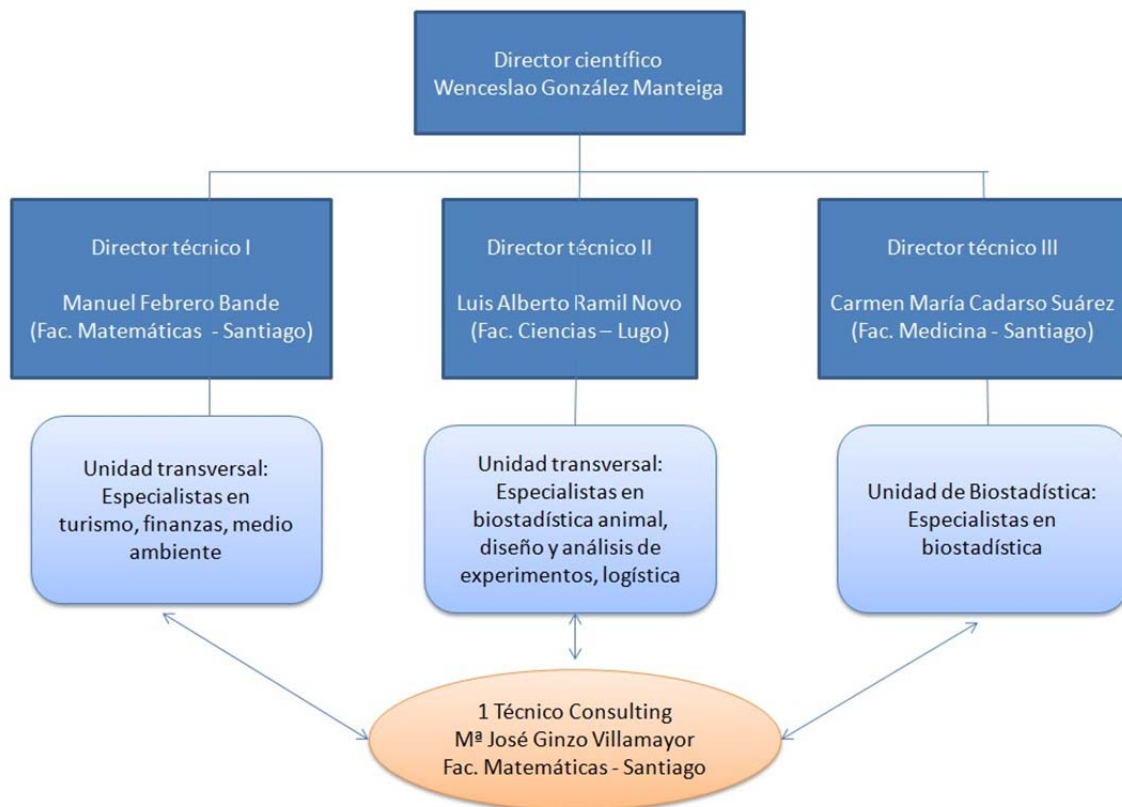


Figura 1. Organigrama del Servicio de Consultoría Estadística del Departamento de Estadística e Investigación Operativa

El Servicio de Consultoría Estadística cuenta con un **Director**, puesto que ocupa el investigador principal del grupo de investigación (en este caso, Wenceslao González Manteiga). También se crea una **Comisión Científica**, de la que forman parte el Director del Servicio y otros miembros

a propuesta del Director del Servicio de Consultoría Estadística. En este caso, la constitución de la comisión es la siguiente:

COMISIÓN CIENTÍFICA

Director del Servicio: Wenceslao González Manteiga.

Miembros de la Comisión:

- Carmen M. Cadarso Suárez.
- Manuel Febrero Bande.
- Luis Alberto Ramil Novo

ESQUEMA DE FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA ESTADÍSTICA

Proceso para atender una solicitud.

1. El solicitante realiza una petición a través de un formulario web, en el que se registran datos de contacto y una breve descripción de la petición.
2. A partir del registro web, la técnico elaborará una breve memoria de la propuesta. Si fuese necesario, contactaría con el solicitante para ampliar información. Esta propuesta se envía al Director del servicio. PLAZO: 3 días.
3. El Director, o director/es técnico/s en quien delegue, valoran la propuesta. PLAZO: 3 días.
 - a. Si considera que no procede atenderla, se lo comunica al técnicos, que se pon en contacto con el solicitante para informarlo de que su solicitud no será atendida.
 - b. En otro caso, la propuesta se envía a todos los miembros del departamento.
4. Los interesados presentarán su propuesta al director. PLAZO: 1 semana.
 - a. Si solo hay un investigador o un grupo interesado en realizar el trabajo, la técnico convocan una reunión con el solicitante para tratar con más detalle la propuesta. El técnico elaborará una memoria para el convenio.
 - b. En el caso de que hubiese más de un investigador o de un grupo interesados, la Comisión Científica del servicio se reunirá y tratará de que salga una única propuesta.

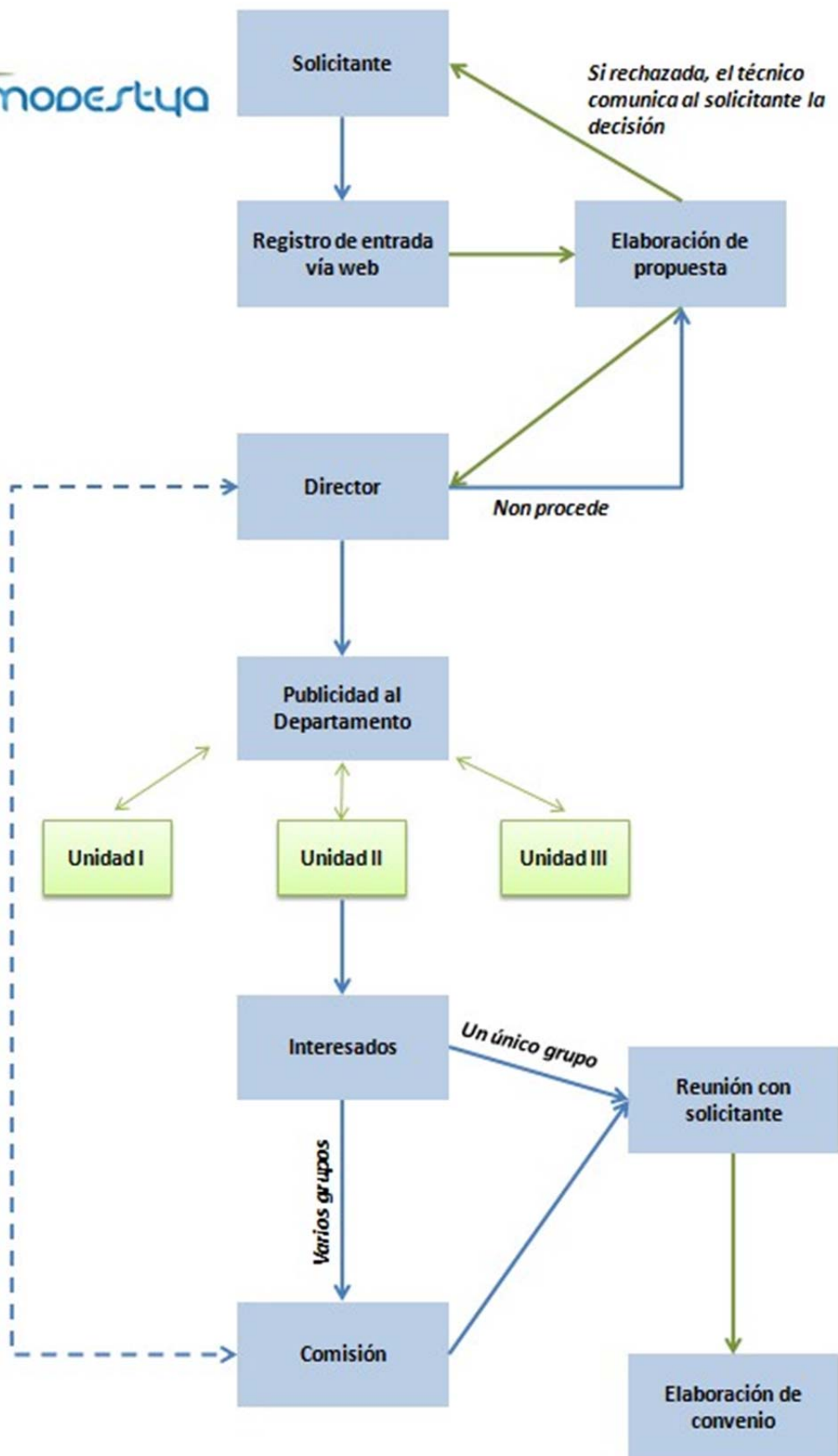


Figura 2. Esquema de funcionamiento del Servicio de Consultoría Estadística del Departamento de Estadística e Investigación Operativa.

TIPOS DE ASESORAMIENTO

A través del Servicio de Consultoría Estadística se pueden establecer dos tipos de asesoramiento: asesoramiento metodológico puntual y asesoramiento de análisis asistido.

- Por **asesoramiento metodológico puntual** se entiende que el Servicio responde la consulta planteada por el investigador o solicitante (asesoramiento sobre el diseño del estudio, la metodología estadística a aplicar e interpretación de los resultados) pero sin realizarle el trabajo que conlleve. Por eso este tipo de asesoramiento está indicado para aquellos investigadores que conocen el método estadístico, el lenguaje y el software relacionados con su problema y que tienen alguna dificultad por resolver (de método, de lenguaje o bien de software). En caso de que el asesoramiento no conlleve un informe de resultados el servicio prestado será gratuito, en caso contrario se aplicarán las tarifas del apartado siguiente.
- Por **asesoramiento de análisis asistido** se entiende que el Servicio realiza todo el trabajo que conlleve la consulta planteada por el investigador o solicitante, con la elaboración del correspondiente informe.

TARIFAS

Se fijó el establecimiento de unas tarifas por los servicios de asesoramiento estadístico que fueron aprobadas por los órganos de Gobierno de la USC y varían según el tipo de asesoramiento estadístico requerido y de la Institución origen de la consulta.

	USC	Otra Universidad o Institución Pública	Privada
Asesoramiento metodológico puntual	30 €/hora	40 €/hora	80 €/hora
Asesoramiento análisis asistido	50 €/hora	60 €/hora	120 €/hora
Asesoramiento análisis asistido Internacional	40 €/hora	50 €/hora	90 €/hora

*Los precios no incluyen los costes indirectos (el 20% para la Universidad) y el I.V.A.

*En caso de asesoramiento presencial, se abonarían los correspondientes gastos por dietas y desplazamientos (no incluidos en los precios anteriores).

La elaboración de un presupuesto no tendrá ningún coste. Por otro lado, en los casos de proyectos y convenios de gran magnitud, donde se necesiten especificar detalles del análisis, la elaboración del presupuesto comportará el pago de un mínimo de 5 horas.

EJEMPLO DE FORMULARIO WEB PARA PUBLICITAR EN LA PÁGINA DEL DEPARTAMENTO

La Unidad de Consultoría Estadística se crea con el objetivo de proporcionar asesoramiento e apoyo estadístico, tanto a grupos de investigación de la USC o de otras universidades, así como a profesionales o empresas. Contacta con nosotros a través del siguiente formulario:

Para ponerse en contacto con la Unidad de Consultoría Estadística, utiliza este formulario:

Nombre	<input type="text"/>
Universidad/Empresa/Institución	<input type="text"/>
Departamento/Área	<input type="text"/>
Dirección	<input type="text"/>
Población	<input type="text"/>
Teléfono de Contacto	<input type="text"/>
Correo Electrónico	<input type="text"/>

Consulta o comentario (máx. 250 caracteres).

<input type="button" value="Enviar formulario"/>	<input type="button" value="Borrar"/>
--	---------------------------------------